



Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana

T: 01 400 36 00, 01 400 33 11

F: 01 433 10 31

E: gp.mgrt@gov.si

www.mgrt.gov.si

Številka: 4100-212/2014/3

Datum: 1.8.2014

Zadeva: POVABILO OBČINAM K ODDAJI NAČRTOV PORABE

1. Proračunski uporabnik

Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana, (v nadaljevanju: MGRT) na podlagi tretjega odstavka 23. člena Zakona o financiranju občin (Ur.l. RS, št. 123/2006, 101/2007 Odl. US, 57/2008, 94/2010-ZIU, 36/2011, 40/2012-ZUJF, 104/2012-ZIPRS1314, 101/2013-ZIPRS1415; v nadaljevanju ZFO-1) izdaja Povabilo občinam k oddaji načrtov porabe za leto 2014 (v nadaljevanju: Povabilo).

2. Pravna podlaga za izvedbo povabila

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015 (Ur. l. RS, št. 101/2013, 9/2014-ZRTVS-1A, 25/2014-ZSDH-1 in 38/2014; v nadaljevanju ZIPRS1415);
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12, 46/2013-ZIPRS1314, 101/2013-ZIPRS1415; v nadaljevanju ZJF);
- ZFO-1;
- Deleži sredstev občin za sofinanciranje investicij v letu 2014, št. 4100-212/2014/2 z dne 30.7.2014 (v nadaljevanju deleži sredstev občin št. 4100-212/2014/2).

3. Deleži sredstev občin za sofinanciranje investicij v letu 2014

Ne glede na 142. člen ZUJF se v letu 2014 del sredstev za sofinanciranje investicij občin zagotavlja v višini 2 % skupne porabe občin.

V letu 2014 se iz državnega proračuna ne zagotovi sredstev za sofinanciranje investicij tisti občini, ki zamuja z dinamiko črpanja odobrenih sredstev kohezijske politike za več kot šest mesecev in je iz tega razloga utemeljeno pričakovati, da projekta ne bo možno zaključiti do roka, določenega za dokončanje projekta. Tisti občini, ki ne zagotovi vračila sredstev EU ali namenskih sredstev finančnih mehanizmov v skladu s 34. členom ZIPRS1415, do vračila teh sredstev, pravica do sredstev za sofinanciranje investicij po prvem in drugem odstavku 47. člena ZIPRS1415, ne pripada.

MGRT je na spletni strani objavil deleže sredstev občin št. 4100-212/2014/2, z dne 30.7.2014, ter obvestil občine na njihove uradne elektronske naslove.

Za sofinanciranje investicij v letu 2014 so po 47. členu ZIPRS1415 namenjena sredstva v višini 15.332.087,72 EUR. V letu 2014 bo izplačanih 6.736.093,35 EUR; preostanek sredstev v višini 8.595.994,37 EUR pa v letu 2015.

Za sofinanciranje investicij občin po 76. členu ZIPRS1415 so v letu 2014 zagotovljena sredstva v višini 9.698.770,96 EUR na proračunski postavki MGRT: PP 953610 - Sofinanciranje investicijskih projektov. Projekti so potrjeni in sklenjene pogodbe za sofinanciranje v letu 2014.

o

e

V letu 2014 bo občinam iz proračunske postavke 953610 izplačano 16.434.864,31 EUR, v letu 2015 pa preostanek v višini 9.109.431,69 EUR.

Del razpoložljivih sredstev iz objavljenih kvot za leto 2014 se bo občinam izplačalo v proračunskem letu 2014, del pa v proračunskem letu 2015.

V kolikor bo ponovni izračun deležev sredstev za posamezno občino za leto 2014 drugačen od deležev sredstev občin št. 4100-212/2014/2 in bo na podlagi deležev sredstev občin št. 4100-212/2014/2 že sklenjena pogodba o sofinanciranju investicijskega projekta, bo v primeru zmanjšanja obsega sredstev sklenjen dodatek k pogodbi; v primeru povečanja obsega sredstev pa bo izdan sklep za znesek povečanja in nato sklenjen dodatek k pogodbi.

Ne glede na prvi in drugi odstavek 47. člena ZIPRS1415, se v letu 2014 občinam zagotovi del sredstev v višini 4 % skupne primerne porabe občin za sofinanciranje tistih projektov, ki so že v teku in za katere imajo občine na dan uveljavitve ZIPRS1415, že sklenjene pogodbe z izvajalcem. To velja za občine, ki imajo z MGRT sklenjene pogodbe o investiranju občinskih investicij v letih 2013 in 2014. Za druge občine velja le višina razpoložljivih sredstev iz 47. člena ZIPRS1415.

4. Posebna opozorila

Občine:

1. *lahko koristijo pripadajoči delež sredstev za sofinanciranje investicij izključno na podlagi oddanega načrta porabe, pod pogojem, da je vsaka investicija v lokalno javno infrastrukturo ali investicija posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, vključena v veljavni Načrt razvojnih programov občinskega proračuna; če gre za investicijo posebnega pomena za prebivalce občine za katero je pristojen neposredni porabnik državnega proračuna in je občina le sofinancer, mora biti taka investicija hkrati vključena v veljavni Načrt razvojnih programov državnega proračuna,*
2. *lahko koristijo pripadajoči delež sredstev tudi za že pričete investicije, vendar lahko sredstva za posamezno proračunsko leto namenjajo le za sofinanciranje stroškov, nastalih v istem proračunskem letu; izjemo predstavljajo stroški večletnih projektov, pri katerih je možno sofinanciranje nastalih stroškov, prikazanih v gradbenih situacijah in računih, ki jih je občina prejela od izvajalcev po skrajnem roku za izstavitev zahtevkov v preteklem koledarskem letu,*
3. *lahko koristijo pripadajoči delež sredstev v proračunskih letih 2014 in 2015 le za sofinanciranje upravičenih stroškov nastalih do skrajnega roka za izstavitev zahtevkov določenega s tem povabilom,*
4. *lahko predložijo zahtevek za izplačilo samo na osnovi že plačanih računov, izplačilo se lahko izjemoma izvrši en dan pred dnevom plačila občine izvajalcu, če občina predloži popolno dokumentacijo za izplačilo iz proračuna 25. dni pred dnevom plačila izvajalcu (drugi odstavek 26. člena ZIPRS1415). Če je nesporen le posamezni del predložene dokumentacije, se plačilo izvrši v nespornem delu, razlika pa po prejemu popolne dokumentacije,*
5. *lahko začnejo postopke javnega naročanja po potrditvi Dokumenta identifikacije investicijskega projekta (v nadaljevanju: DIIP) s strani pristojnega organa občine; zahtevke za izplačilo predložene na podlagi postopkov javnega naročanja, ki jih bo/je občina začela pred datumom potrditve DIIP, bo MGRT zavrnilo kot neutemeljene stroške nastale na osnovi takšnega javnega naročila pa štel kot neupravičene stroške,*
6. *davka na dodano vrednost (DDV) in drugih davkov, taks ter dajatev, notarskih, odvetniških in svetovalnih stroškov, izdelave DIIP, stroškov priprave*

investicije, projektantskega nadzora, stroškov vodenja projekta, varovanja in koordiniranja na gradbišču, varnostnega načrta, inženiringa, geodetskih storitev, preddela, nepredvidena in druga dela ki niso gradbena, obrtniška in instalacijska dela, nakupa zemljišča brez investicijskega projekta, nakupa objekta ter nakupa opreme, ne smejo uveljavljati kot upravičenih stroškov (izjema so projekti, ki so že vključeni v veljavni načrt razvojnih programov državnega proračuna oz. se sofinancirajo s sredstvi skladov Evropske unije, kjer so upravičeni stroški opredeljeni v osnovni pogodbi o sofinanciranju, razen DDV, ki po tem Povabilu v nobenem primeru ni upravičen strošek).

7. morajo načrte porabe in zahtevke za izplačilo oddati/predložiti do skrajnih rokov navedenih v 5. točki tega Povabila, v nasprotnem primeru se šteje, da so se sredstvom za leto 2014 odpovedale. Če bodo načrti porabe in zahtevki za izplačilo nepopolni, občine pa jih v postavljenih rokih za dopolnitev ne bodo pravilno dopolnile, bodo zavrženi.

Občine lahko prijavijo enoletne, dvoletne ali večletne načrte porabe. Glede na to Povabilo, bo pogodba sklenjena za leto 2014.

5. Roki za koriščenje deležev sredstev občin za sofinanciranje investicij v letu 2014

Občine lahko načrte porabe za sofinanciranje investicij oddajo takoj po objavi tega Povabila. Skrajni rok za oddajo načrtov porabe je **1.9.2014**

Skrajna roka za predložitev zahtevkov za izplačilo na podlagi sklenjenih pogodb sta:

- **5.11.2014** za sredstva odobrena in izplačana v letu 2014,
- **10.12.2014** za sredstva odobrena in izplačana v letu 2015.

Skrajni rok za predložitev vmesnih in končnih poročil o izvedbi sofinanciranih projektov je **10.3. 2015**.

6. Nameni porabe sredstev in upravičeni stroški

6.1. Namen porabe

Občine lahko razpoložljive deleže sredstev namenjajo za sofinanciranje:

- v veljavni Načrt razvojnih programov občinskega proračuna vključenih investicijskih projektov s področja lokalne javne infrastrukture,
- v veljavni Načrt razvojnih programov občinskega proračuna vključenih investicijskih projektov posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, ki so že vključeni v veljavni načrt razvojnih programov državnega proračuna,
- stroškov predhodnih študij ter investicijske in projektne dokumentacije za investicijske projekte s področja lokalne javne infrastrukture, ki so vključeni v veljavni Načrt razvojnih programov občinskega proračuna.

6.2. Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so:

- stroški nakupa zemljišč (kupnina za zemljišča), potrebnih za izvedbo investicijskega projekta opredeljenega v načrtu porabe (samo nakup zemljišč, brez izvedbe investicijskega projekta ni upravičeni strošek),
- stroški predhodnih študij, investicijske in projektne dokumentacije (skladne z 10. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/06 in 54/10) in 2. členom Pravidnika o projektni dokumentaciji (Ur. l. RS, št. 55/08),

- stroški gradbenih, obrtniških in instalacijskih del (GOI),
- stroški gradbenega nadzora,
- drugi upravičeni stroški, opredeljeni v navodilih organa upravljanja sredstev kohezijske politike ali v pogodbi o odobrenih EU sredstvih ali drugih sredstvih ministrstev, razen DDV.

Pri projektih, ki so že vključeni v veljavni načrt razvojnih programov državnega proračuna oz. se sofinancirajo s sredstvi iz skladov Evropske unije, predstavljajo upravičene stroške po tem povabilu zgolj stroški, ki so kot upravičeni stroški opredeljeni v pogodbi o sofinanciranju, razen DDV in sicer v višini, za katero je potrebno zagotavljati lastno udeležbo in niso financirani iz drugih javnih virov razen sredstev občine.

Za posamezno investicijo se lahko določi sofinanciranje do 100 odstotkov (%) upravičenih stroškov.

Upravičeni so tisti stroški projekta, ki bodo nastali:

- po potrditvi DIIP-a in izvedenem javnem naročilu, za pričetek sofinanciranja v letu 2014;
- po 1.1. tekočega leta, v kolikor je bil sklep o potrditvi DIIP oz. IP sprejet v preteklem letu nato pa, v času od potrditve DIIP do 1.1. tekočega leta, izveden postopek javnega naročanja;
- izjemoma, v kolikor gre za večletne projekte za katere je že bila sklenjena pogodba o sofinanciranju po ZFO-1 v preteklem letu, za nastale stroške prikazane v gradbenih situacijah in računih, ki jih je občina prejela od izvajalcev po skrajnem roku za izstavitev zahtevkov v preteklem koledarskem letu t.j. 2.11.2013, v kolikor ti stroški še niso bili sofinancirani;
- do skrajnega roka za predložitev zahtevkov za izplačilo tj. 5.11.2014 oz. 10.12.2014 za projekte sofinancirane v letu 2015.

7. Navodila za oddajo načrta porabe

Občina mora za oddane načrte porabe po namenih iz točke 6.1. hraniti dokumentacijo skladno z Uredbo o upravnem poslovanju (Ur.l. RS, št. 20/05, 106/05, 30/06, 86/06, 32/07, 63/07, 115/07 (122/07 popr.), 31/08, 35/09, 58/10, 101/10, 81/13) ter zagotoviti, da bo vedno na razpolago MGRT.

Načrt porabe občina odda preko spletne aplikacije na naslovu <https://www.zfo-invest.info> najkasneje do 1.9.2014.

Način oddaje zahtevkov za plačila in poročil bo opredeljen v pogodbah o sofinanciranju.

Pri oddaji načrta porabe za sofinanciranje investicije v lokalno javno infrastrukturo je potrebno priložiti naslednje dokumente v pdf obliki:

- izjavo, da so vsi podatki v vlogi resnični, točni in popolni (priloga 1);
- stran veljavnega občinskega Načrta razvojnih programov, kjer je opredeljen investicijski projekt prijavljen za sofinanciranje po tem Pozivu z datumom, žigom in podpisom odgovorne osebe – **ena stran dokumenta v pdf obliki**;
- izjavo pristojnega organa, da bo občinski Načrt razvojnih programov usklajen do predložitve prvega zahtevka za izplačilo, če je projekt sicer uvrščen v veljavni občinski Načrt razvojnih programov, vendar vrednostno ali poimensko ni usklajen (priloga 2);
- kadar so v finančni konstrukciji kot vir financiranja poleg občine in MGRT navedeni tudi drugi sofinancerji, so potrebna še dokazila o zagotovljenih sredstvih le-teh (pogodba s sofinancerjem, pismo o nameri, odločba ali pisna izjava);

- sklep pristojnega organa občine o potrditvi DIIP in sklep o potrditvi izdelanega investicijskega dokumenta, če je to IP oz. PIZ (priloga 3);
- pravnomočno gradbeno dovoljenje ali pisno izjavo, da gradbeno dovoljenje ni potrebno (priloga 4).

Pri oddaji načrta porabe za sofinanciranje investicije posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine, ki je že sofinancirana s strani državnega proračuna je potrebno priložiti naslednje dokumente v pdf obliki:

- izjavo, da so vsi podatki v vlogi resnični, točni in popolni (priloga 1);
- stran veljavnega občinskega Načrta razvojnih programov, kjer je opredeljen projekt prijavljen za sofinanciranje po tem Pozivu z datumom, žigom in podpisom odgovorne osebe – **ena stran dokumenta v pdf obliki**;
- izjavo pristojnega organa, da bo občinski Načrt razvojnih programov usklajen do predložitve prvega zahtevka za izplačilo, če je projekt sicer uvrščen v veljavni občinski Načrt razvojnih programov, vendar vrednostno ali poimensko ni usklajen (priloga 2);
- kadar so v finančni konstrukciji kot vir financiranja poleg občine in MGRT navedeni tudi drugi sofinancerji, so potrebna še dokazila o zagotovljenih sredstvih le-teh (pogodba s sofinancerjem, pismo o nameri, odločba ali pisna izjava);
- veljaven projekt v Načrtu razvojnih programov državnega proračuna (Poročilo DPS 09-00-29-02 – izpis iz MFERAC-a);
- sklenjeno pogodbo o že odobrenih sredstvih sofinanciranja iz državnega proračuna (v kolikor se sredstva ne dodeljujejo na osnovi pogodbe, drug ustrezen akt).

V primeru, da je investicija posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine že sofinancirana s strani državnega proračuna in nadzirana s strani pristojnega resorja, mora biti MGRT dostopna dokumentacija:

- investicijska dokumentacija izdelana v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Ur. l. RS, št. 60/06 in 54/10), oziroma področnimi metodologijami ali DIIP, kadar navedena uredba investicijskega programa (IP) ali predinvesticijske zasnove (PIZ) ne zahteva;
- sklep pristojnega organa občine o potrditvi DIIP in sklep o potrditvi izdelanega investicijskega dokumenta, če je to IP oz. PIZ (priloga 3);
- pravnomočno gradbeno dovoljenje ali pisno izjavo, da gradbeno dovoljenje ni potrebno (priloga 4).

Pri oddaji načrta porabe za sofinanciranje stroškov predhodnih študij ter investicijske in projektne dokumentacije je potrebno priložiti naslednje dokumente v pdf obliki:

- izjavo, da so vsi podatki v vlogi resnični, točni in popolni (priloga 1);
- stran veljavnega občinskega Načrta razvojnih programov, kjer je opredeljen projekt prijavljen za sofinanciranje po tem Pozivu z datumom, žigom in podpisom odgovorne osebe – **ena stran dokumenta v pdf obliki**;
- izjavo pristojnega organa, da bo Načrt razvojnih programov usklajen do predložitve prvega zahtevka za izplačilo, če je projekt sicer uvrščen v veljavni Načrt razvojnih programov, vendar vrednostno ali poimensko ni usklajen (priloga 2);
- sklep pristojnega organa občine o potrditvi DIIP (priloga 3).

Vsi sestavni deli načrta porabe morajo biti vsebinsko in finančno usklajeni.

8. Praktični napotki glede predložitve načrtov porabe

Priporočljivo je, da vsaka občina razpoložljivi delež sredstev nameni za financiranje enega investicijskega projekta tako, da odda en (1) načrt porabe. Investicijski projekt mora biti razvojno naravnani z opredeljenimi razvojnimi cilji in fizičnimi kazalci.

MGRT lahko, na kraju samem preverja verodostojnost dokumentacije v vlogi, v posredovanih zahtevkih za izplačilo in zahtevanih poročilih.

Nadzor je predvsem namenjen kontroli namenske porabe proračunskih sredstev po vsebini in vrednosti ter zakonitosti postopkov.

MGRT lahko nadzor izvaja sam, ali preko neodvisnih zunanjih institucij.

9. Dodatne informacije:

Za dodatne informacije glede priprave načrtov porabe so pristojni naslednji uslužbenci:

- Rudolf Rome (rudolf.rome@gov.si), tel: (01) 400 3454,
- Mag. Rado Klančar (rado.klancar@gov.si), tel: (01) 400 3455,
- Barbara Filipič (barbara.filipic@gov.si), tel: (01) 400 3450,
- Mateja Bastl – Japelj (mateja.bastl-japelj@gov.si), tel: (01) 400 3449,
- Zoran Grubišič (zoran.grubisic@gov.si), tel: (01) 400 3468 in slednji dve,
- Mag. Lucija Unuk (lucija.unuk@gov.si), tel: (01) 400 3168,
- Breda Štern (breda.stern@gov.si), tel: (01) 400 3166, za sofinanciranje lastne udeležbe pri projektih, ki so že financirani s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj.



Metod Dragonja
MINISTER

- poslati elektronsko občinam po seznamu
- objaviti na spletni strani MGRT
- vložiti v zadevo

Občina:
Naslov:
Pošta:

Številka:
Datum:

IZJAVA

Spodaj podpisani/a Župan/Županja..... občine
..... izjavljam, da so vsi podatki v vlogi načrta porabe št.za
projekt.....
....., resnični, točni, popolni in skladni z veljavno
zakonodajo, za kar prevzemam vso materialno in kazensko odgovornost.

Župan/Županja

Občina:
Naslov:
Pošta:

Številka:
Datum:

IZJAVA

Spodaj podpisani/a Župan/Županja.....
občine..... izjavljam, da je projekt
.....
..... uvrščen v NRP občine in da bo ob izstavitvi prvega
zahtevka za izplačilo vrednostno in/ali poimensko usklajen.

Župan/Županja

SKLEP O POTRDTVITVI DIIP-a/IP-a

Investitor/občina: _____

Naslov: _____

Pošta: _____

Številka: _____

Datum: _____

Na podlagi Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4 in 110/11-ZDIU12, 46/13-ZIPRS1314, 101/13-ZIPRS1415), Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 54/10), Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS št. 60/06 in 54/10) in Statuta _____ (navedite ustrezno pravno podlago) je občinski svet/odgovorna oseba investitorja dne _____ s sklepom št: _____ sprejel/a:

1. Potrdi se¹: _____ za naložba/program²: _____, ki ga je izdelal³: _____ dne _____.

2. V NRP občine se (obkroži):

- uvrsti nova naložba;
- spremeni veljavna naložba.

3. Odobri se izvedba investicije.

Občina bo za projekt vložila načrt porabe koriščenja sredstev na osnovi 21. člena Zakona o financiranju občin, na osnovi izračunanih deležev razpoložljivih sredstev občin za sofinanciranje občinskih investicij v letih 2014 in 2015, št. 4100-212/2014/1 z dne _____, objavljenih na spletni strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Skladno z DIIP-om / IP-om in prijavnim obrazcem je finančna konstrukcija naložbe sledeča:

4. Vrednost investicije po tekočih cenah znaša _____ EUR (z vključenim davkom na dodano vrednost) in se bo izvajala skladno s časovnim načrtom od _____ do _____.

5. Vire za financiranje zagotavljajo:

- Lastna finančna sredstva v znesku _____ EUR
- Sredstva na osnovi 21. člena ZFO-1 v znesku _____ EUR
- Drugo v znesku _____ EUR.

Ime in priimek odgovorne osebe:

žig

podpis

¹ Vpišite vrsto dokumenta, ki je predmet sklepa tj. dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) ali investicijskega programa (IP).

² Navedite točen naziv investicijskega projekta (ime investicije).

³ Ime in naslov osebe oziroma podjetja, ki je pripravilo DIIP ali IP ter datum izdelave.

Občina:
Naslov:
Pošta:

Številka:
Datum:

IZJAVA

Spodaj podpisani/a Župan/Županja..... občine
.....
izjavljam, da objekt, ki je predmet projekta (naziv projekta).....
....., skladno z
Uredbo o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje (Ur. l. RS, št. 18/2013,
24/2013, 26/2013) predstavlja enostaven objekt za katerega skladno z Zakonom o
graditvi objektov (ZGO-1; Ur. l. RS, št. 110/2002, 97/2003-Odl. US, 46/2004-ZRud-A,
47/2004, 41/2004-ZVO-1, 45/2004-ZVP-A, 62/2004-Odl.US, 92/2005-ZJC-B,
111/2005-Odl. US, 93/2005-ZVMS, 120/2006-Odl. US, 126/2007, 108/2009, 61/2010-
ZRud-1, 76/2010-ZRud-1A, 20/2011-Odl. US, 57/2012, 110/2013, 101/2013-
ZDavNepr, 22/2014-Odl. US), ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja.

Župan/Županja:
